

Nr. 3108/08.10.2025

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data de 09.10.2025

Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 08.10.2025

PLAN OPERAȚIONAL
PENTRU ANUL ȘCOLAR 2025 – 2026
Școala Gimnazială Nr. 3 Voluntari

DIRECTOR,

PROF. Nicolae Mona-Maria

PLAN OPERAȚIONAL ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE ANUL ȘCOLAR 2025-2026

Pentru implementarea cu succes a strategiei de dezvoltare a unității și a celor mai importante activități, pentru anul școlar 2025-2026, am transformat strategia într-un plan operațional care corelează țintele strategice cu indicatorii de performanță. În acest an școlar, dintre țintele propuse pentru dezvoltarea instituțională a Școlii Gimnaziale Nr. 3 Voluntari, reflectate în PDI, am ales să punem accentul, ținând cont de resursele alocate, pe țintele prezentate mai jos:

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
11. Creșterea, până în anul 2026, a procentului elevilor care obțin medii peste 5 la examenul Evaluarea Națională, de la 75% la 85% la disciplina matematică.	1. Opțiunea curriculară: Organizarea de ore suplimentare de pregătire pentru Evaluarea Națională la matematică, cu focalizare pe competențele-cheie și rezolvarea de probleme.b. Diversificarea metodelor de predare-învățare prin utilizarea învățării diferențiate și personalizate, adaptată nevoilor fiecărui elev.c. Implementarea sistemelor de monitorizare și evaluare continuă a progresului elevilor prin teste simulate și feedback formativ.
	2. Opțiunea – resurse umane: Formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul predării matematicii prin metode moderne, interactive și centrate pe elev.b. Dezvoltarea unui sistem de mentorat între cadrele didactice pentru schimbul de bune practici în predarea matematicii.c. Implicarea profesorilor în analize periodice ale rezultatelor elevilor și identificarea zonelor de îmbunătățire. .
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Achiziționarea de materiale didactice moderne, auxiliare curriculare și software educațional pentru matematică. b. Dotarea sălilor de clasă cu echipamente IT pentru utilizarea platformelor educaționale digitale.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Organizarea de sesiuni de informare pentru părinți privind importanța sprijinului acordat elevilor în pregătirea pentru Evaluarea Națională. b. Colaborarea cu specialiști din comunitate (matematicieni, ingineri) pentru activități de mentorat și sesiuni motivaționale.
2. Dezvoltarea dimensiunii europene a educației furnizate de școală prin	1. Opțiunea curriculară: a. Integrarea dimensiunii europene în curriculumul activităților educaționale prin abordarea temelor europene în diverse discipline.

elaborarea și implementarea a cel puțin un proiect în cadrul Programului Erasmus+ finanțat de Comisia Europeană până în anul 2026.	b. Organizarea de activități extracurriculare cu tematică europeană: cluburi europene, dezbateri, concursuri tematice. c. Dezvoltarea competențelor lingvistice și interculturale ale elevilor prin proiecte comune cu școli din alte țări europene. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea unei echipe dedicate de elaborare și implementare a proiectelor europene, cu responsabilități clare. b. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare în domeniul managementului de proiect și scrierii de aplicații Erasmus+. c. Încurajarea mobilităților de formare pentru cadre didactice în țări europene. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: Alocarea de resurse pentru cofinanțarea proiectelor europene și pentru costurile de implementare. b. Asigurarea infrastructurii IT necesare pentru comunicarea și colaborarea cu partenerii europeni. 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Promovarea proiectelor europene în comunitatea locală și implicarea părinților și a autorităților locale. b. Stabilirea de parteneriate cu școli europene pentru dezvoltarea proiectelor comune. c. Disseminarea rezultatelor proiectelor în comunitate prin evenimente publice, conferințe, articole.
3. Reducerea, în următorii doi ani școlari, cu cel puțin 75% a numărului de cazuri raportate de bullying și de violență între elevi.	1. Opțiunea curriculară: a. Integrarea educației pentru non-violență și rezolvarea constructivă a conflictelor în curriculum, la orele de consiliere și orientare. b. Organizarea de activități extracurriculare dedicate promovării valorilor prosoziale, empatiei și respectului mutual. c. Implementarea de programe de educație socio-emțională pentru dezvoltarea abilităților de comunicare și gestionare a emoțiilor. 2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea cadrelor didactice în identificarea, prevenirea și gestionarea cazurilor de bullying și violență școlară. b. Desemnarea unei echipe de intervenție rapidă în cazurile de bullying, formată din cadre didactice, consilier școlar și reprezentanți ai elevilor. c. Organizarea de programe de educație parentală pentru conștientizarea și combaterea bullying-ului. .

	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Achiziționarea de materiale informative, postere, pliante pentru campanii de conștientizare anti-bullying. b. Dotarea cu sisteme de supraveghere video în zonele comune ale școlii pentru descurajarea comportamentelor violente.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Parteneriate cu poliția, jandarmeria și ONG-uri specializate pentru derularea de campanii și activități de prevenire a violenței. b. Organizarea de evenimente comunitare pentru promovarea unei culturi a non-violenței. c. Implicarea Consiliului reprezentativ al elevilor și al părinților în monitorizarea și prevenirea fenomenului de bullying.
4. Dezvoltarea competențelor-cheie prevăzute de profilul de formare al preșcolarului/elevului prin aplicarea politicilor incluzive, de către cel puțin 85% din cadrele didactice până în anul 2026.	1. Opțiunea curriculară: a. Adaptarea curriculum-ului și a strategiilor didactice la nevoile diverse ale elevilor, inclusiv ale celor cu cerințe educaționale speciale. b. Implementarea învățării diferențiate și personalizate în toate disciplinele, cu accent pe dezvoltarea competențelor-cheie. c. Promovarea metodelor interactive, participative și a lucrului în echipă pentru stimularea tuturor elevilor.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive și al dezvoltării competențelor-cheie. b. Elaborarea și implementarea de planuri de intervenție personalizate (PIP) pentru elevii cu CES, cu implicarea profesorilor de sprijin și a consilierului școlar. c. Încurajarea schimbului de bune practici între cadrele didactice prin lecții demonstrate, interasistențe și dezbateri profesionale.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Achiziționarea de materiale didactice adaptate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale. b. Asigurarea accesibilității spațiilor școlare pentru toți elevii, inclusiv pentru cei cu dizabilități.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Colaborarea cu CJRAE pentru asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică. b. Implicarea părinților în procesul educațional al copiilor cu CES prin consiliere și informare continuă. c. Promovarea educației incluzive în comunitate prin evenimente dedicate și campanii de sensibilizare.
5. Asigurarea stării de bine a cadrelor didactice și a preșcolarilor și elevilor	1. Opțiunea curriculară: a. Integrarea activităților de dezvoltare personală și educație socio-emoțională în programul școlar pentru toate clasele.

prin promovarea și asigurarea flexibilității psihologice, gândirii raționale, căutării aspectelor pozitive în orice situație și a accentului pus pe relațiile interpersonale autentice până în anul 2026.	b. Organizarea de activități de team-building, relaxare și gestionare a stresului pentru elevi și cadre didactice. c. Promovarea unei culturi școlare pozitive, bazate pe respect, apreciere și comunicare deschisă.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Oferirea de programe de formare și consiliere psihologică pentru cadrele didactice în domeniul bunăstării emoționale și prevenirii burnout-ului. b. Asigurarea serviciilor de consiliere psihologică continuă pentru elevi, prin consilierul școlar și colaborarea cu specialiști externi. c. Crearea de grupuri de suport și spații de discuție pentru cadrele didactice pentru schimbul de experiențe și sprijin reciproc.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Amenajarea unor spații dedicate relaxării și reconectării (colț de lectură, spații verzi, săli de activități recreative). b. Achiziționarea de materiale și resurse pentru activitățile de dezvoltare personală și mindfulness.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Organizarea de evenimente comunitare care să consolideze relațiile școală-familie-comunitate. b. Parteneriate cu specialiști în psihologie, coaching și dezvoltare personală pentru derularea de workshop-uri și conferințe. c. Promovarea valorilor de empatie, respect și cooperare în comunitatea locală prin campanii și proiecte comune.

ȚINTA STRATEGICĂ

1. Creșterea, până în anul 2026, a procentului elevilor care obțin medii peste 5 la examenul Evaluarea Națională, de la 75% la 85% la disciplina matematică.

Opțiunea curriculară:

- a. Organizarea de ore suplimentare de pregătire pentru Evaluarea Națională la matematică, cu focalizare pe competențele-cheie și rezolvarea de probleme.
- b. Diversificarea metodelor de predare-învățare prin utilizarea învățării diferențiate și personalizate, adaptată nevoilor fiecărui elev.
- c. Implementarea sistemelor de monitorizare și evaluare continuă a progresului elevilor prin teste simulate și feedback formativ.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Îmbunătățirea performanțelor elevilor la matematică prin pregătire suplimentară	Organizarea de ore de pregătire suplimentară pentru elevii claselor a VIII-a, minimum 2 ore/săptămână. Identificarea elevilor cu dificultăți la matematică și organizarea de programe de recuperare diferențiate. Realizarea de fișe de lucru și materiale didactice adaptate nivelurilor de pregătire	Profesori de matematică, elevi clasele a VIII-a / Materiale didactice, fișe de lucru, platforme educaționale / Bugetul școlii	Profesori de matematică	Octombrie - Iunie	Cel puțin 80% dintre elevii claselor a VIII-a participă la pregătirea suplimentară Creșterea cu minimum 10% a numărului de elevi cu rezultate bune la testele simulate	Liste de prezență Rezultate teste simulate Rapoarte de activitate

2.	Monitorizarea continuă a progresului elevilor	Aplicarea de teste simulate la matematică conform modelului Evaluării Naționale, minim o dată pe lună Analizarea rezultatelor și oferirea de feedback personalizat fiecărui elev Întâlniri periodice cu părinții pentru informarea privind evoluția elevilor	Profesori de matematică, elevi, părinți / Teste simulate, grile de evaluare, platforme digitale / Bugetul școlii	Profesori de matematică Diriginți clasele a VIII-a	Lunar, octombrie - iunie	Aplicarea a minimum 7 teste simulate pe parcursul anului școlar 100% dintre elevi primesc feedback personalizat după fiecare test Minim 2 întâlniri cu părinții	Teste aplicate Fișe de feedback Procese-verbale ședințe cu părinții
3.	Diversificarea strategiilor didactice în predarea matematicii	Utilizarea metodelor activ-participative, a învățării prin descoperire și rezolvare de probleme Integrarea TIC în predarea matematicii (platforme educaționale, aplicații, jocuri matematice) Organizarea de activități de învățare prin cooperare și lucru în echipă	Profesori de matematică / Echipamente IT, platforme educaționale, materiale interactive / Bugetul școlii	Profesori de matematică	Permanent, pe tot parcursul anului	Minim 70% din lecțiile de matematică includ strategii didactice moderne și interactive Creșterea gradului de implicare activă a elevilor în lecții	Fișe de asistență la ore Planificări calendaristice Feedback-ul elevilor

1.2 Opțiunea – resurse umane

a. Formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul predării matematicii prin metode moderne, interactive și centrate pe elev.

b. Dezvoltarea unui sistem de mentorat între cadrele didactice pentru schimbul de bune practici în predarea matematicii.

c. Implicarea profesorilor în analize periodice ale rezultatelor elevilor și identificarea zonelor de îmbunătățire.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice de matematică	Participarea profesorilor de matematică la cursuri de formare continuă în domeniu Organizarea de lecții demonstrative și interasistențe între profesorii de matematică Participarea la simpozioane, conferințe și seminarii de specialitate	Profesori de matematică, furnizori de formare / Oferta de formare, bugetul școlii	Profesori de matematică Responsabil Comisia metodică	Conform ofertei de formare	Cel puțin 80% dintre profesorii de matematică participă la minim un curs de formare pe an Minim 3 lecții demonstrative/interasistențe pe semestru	Adeverințe/ Certificate de participare Rapoarte activități metodice
2.	Implementarea sistemului de mentorat pedagogic	Desemnarea profesorilor mentori pentru sprijinirea cadrelor didactice debutante sau cu dificultăți Organizarea de ședințe lunare de schimb de bune practici la nivelul catedrei de matematică	Profesori de matematică / Platforme de partajare, materiale didactice / Bugetul școlii	Responsabil Comisia metodică Profesori mentori	Permanent	Fiecare cadru didactic debutant/cu dificultăți beneficiază de sprijin din partea unui mentor Minim o ședință metodică pe lună la nivelul catedrei	Fișe de mentorat Procese-verbale ședințe metodice Baza de resurse creată

		Crearea unei baze de resurse didactice comune (teste, fișe, strategii)					
3.	Analiza periodică a rezultatelor și identificarea măsurilor ameliorative	Organizarea de ședințe de analiză a rezultatelor la testele simulate și identificarea dificultăților elevilor Elaborarea de strategii de remediere pentru zonele problematice identificate Monitorizarea implementării strategiilor și evaluarea eficienței acestora	Profesori de matematică, Director / Rapoarte de rezultate, grile de analiză / Bugetul școlii	Profesori de matematică Responsabil evaluare	După fiecare test simulat	Analiză detaliată după fiecare test simulat Elaborarea de planuri de remediere pentru minim 90% dintre zonele problematice identificate	Rapoarte de analiză Planuri de remediere Rezultate comparative

1.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- a. Achiziționarea de materiale didactice moderne, auxiliare curriculare și software educațional pentru matematică.
- b. Dotarea sălilor de clasă cu echipamente IT pentru utilizarea platformelor educaționale digitale.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
----------	-----------	-----------------	--------------------------------------	------------------	---------------------	---------------------------	----------

1.	Îmbunătățirea bazei materiale pentru predarea matematicii	Achiziționarea de auxiliare curriculare, culegeri de probleme și teste pentru Evaluarea Națională Achiziționarea de abonamente la platforme educaționale digitale de matematică Dotarea cu materiale didactice manipulabile și instrumente geometrice	Director, Administrator financiar / Auxiliare curriculare, platforme educaționale, materiale didactice / Bugetul școlii, sponsorizări	Director Administrator financiar Responsabil achiziții	Septembrie - octombrie	Fiecare elev de clasa a VIII-a primește cel puțin un auxiliar curricular Accesul la minimum o platformă educațională digitală pentru toți elevii	Facturi/bonuri fiscal Liste de inventar Conturi platforme
2.	Asigurarea infrastructurii IT pentru digitalizarea predării matematicii	Dotarea sălilor de clasă cu videoproiectoare, table interactive Asigurarea conectivității la internet de mare viteză Achiziționarea de tablete/laptopuri pentru activități interactive	Director, Administrator financiar / Echipamente IT, conexiuni internet / Bugetul școlii, fonduri europene, sponsorizări	Director Administrator financiar Responsabil IT	Pe parcursul anului școlar	Cel puțin 50% din sălile de clasă sunt dotate cu echipamente moderne pentru predarea digitalizată Conectivitate la internet în toate spațiile de învățare	Procese-verbale de recepție Documente de achiziție Registre de inventar

1.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

a. Organizarea de sesiuni de informare pentru părinți privind importanța sprijinului acordat elevilor în pregătirea pentru Evaluarea Națională.

b. Colaborarea cu specialiști din comunitate (matematicieni, ingineri) pentru activități de mentorat și sesiuni motivaționale.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Implicarea părinților în sprijinirea pregătirii pentru Evaluarea Națională	Organizarea de ședințe informative cu părinții elevilor de clasa a VIII-a Furnizarea de materiale informative despre structura și cerințele Evaluării Naționale Consilierea părinților pentru crearea unui mediu favorabil învățării acasă	Profesori de matematică, diriginți, consilier școlar, părinți / Materiale informative, prezentări / Bugetul școlii	Diriginți clasele a VIII-a Profesori de matematică Consilier școlar	Octombrie și martie	Cel puțin 2 ședințe cu părinții pe an Participarea a minim 70% dintre părinți Distribuirea de materiale informative către 100% dintre părinți	Procese-verbale ședințe Liste de prezență Materiale distribuite
2.	Atragerea specialiștilor din comunitate pentru susținerea performanței la matematică	Identificarea și invitarea unor specialiști (matematicieni, ingineri, economiști) pentru sesiuni de mentorat Organizarea de întâlniri motivaționale și prezentări despre aplicabilitatea matematicii în carieră	Specialiști invitați, elevi, profesori de matematică / Materiale de prezentare / Voluntariat, bugetul școlii	Coordonator proiecte Profesori de matematică Director	Pe parcursul anului școlar	Cel puțin 3 sesiuni cu specialiști pe an Participarea a minim 80% dintre elevii claselor a VIII-a Încheierea a minimum un parteneriat	Rapoarte de activitate Liste de prezență Acorduri de parteneriat Fotografii

		Stabilirea de parteneriate cu instituții din comunitate (universități, firme IT)					
--	--	--	--	--	--	--	--

2. Dezvoltarea dimensiunii europene a educației furnizate de școală prin elaborarea și implementarea a cel puțin un proiect în cadrul Programului Erasmus+ finanțat de Comisia Europeană până în anul 2026.

2.1 Opțiunea curriculară:

- a. Integrarea dimensiunii europene în curriculumul activităților educaționale prin abordarea temelor europene în diverse discipline.
- b. Organizarea de activități extracurriculare cu tematică europeană: cluburi europene, dezbateri, concursuri tematice.
- c. Dezvoltarea competențelor lingvistice și interculturale ale elevilor prin proiecte comune cu școli din alte țări europene.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
----------	-----------	-----------------	--------------------------------------	------------------	---------------------	---------------------------	----------

1.	Integrarea dimensiunii europene în activitățile curriculare	Includerea de teme europene în planificările calendaristice la diverse discipline (istorie, geografie, limbi străine, educație civică) Organizarea de lecții dedicate valorilor europene, instituțiilor UE, drepturilor omului Realizarea de proiecte interdisciplinare cu tematică europeană	Cadre didactice, elevi / Materiale didactice, resurse digitale / Bugetul școlii	Cadre didactice Responsabili arii curriculare	Pe tot parcursul anului școlar	Cel puțin 50% dintre cadrele didactice integrează teme europene în lecții Minim 5 lecții dedicate pe an cu tematică europeană la fiecare clasă	Planificări calendaristice Rapoarte de activitate Materiale realizate
2.	Organizarea de activități extracurriculare europene	Înființarea Clubului European al școlii cu program regulat de activități Organizarea de dezbateri pe teme europene, concursuri de cultură generală europeană, vizionări de filme Marcarea Zilei Europei (9 mai) prin evenimente festive și educaționale	Cadre didactice, elevi / Materiale informative, echipamente IT / Bugetul școlii, sponsorizări	Coordonator Club European Cadre didactice implicate	Octombrie - iunie	Înființarea Clubului European cu minim 30 de membri Organizarea a cel puțin 8 activități pe an Participarea a minim 100 de elevi la evenimentele dedicate Zilei Europei	Regulamentul Clubului Calendarul activităților Liste de prezență Rapoarte Fotografii

2.2 Opțiunea – resurse umane

a. Formarea unei echipe dedicate de elaborare și implementare a proiectelor europene, cu responsabilități clare.

b. Participarea cadrelor didactice la cursuri de formare în domeniul managementului de proiect și scrierii de aplicații Erasmus+.

c. Încurajarea mobilităților de formare pentru cadre didactice în țări europene.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Constituirea echipei de proiecte europene	Desemnarea coordonatorului de proiecte europene și a membrilor echipei Stabilirea responsabilităților și a planului de lucru Organizarea de ședințe periodice de monitorizare	Director, cadre didactice / Documente organizatorice / Bugetul școlii	Director Coordonator proiecte europene	Septembrie	Echipă constituită din minim 5 membri cu responsabilități clare Plan de lucru elaborat și aprobat Minim o ședință pe lună	Decizia de desemnare Fișa postului Planul de lucru Procese-verbale ședințe
2.	Formarea competențelor în managementul de proiect european	Identificarea cursurilor de formare în managementul proiectelor Erasmus+Participarea membrilor echipei la cursuri, seminarii, webinarii Documentarea privind cerințele și procedurile de aplicare	Cadre didactice, furnizori de formare / Cursuri, materiale / Bugetul școlii	Coordonator proiecte europene Comisia pentru formare	Octombrie - decembrie	Cel puțin 3 membri ai echipei participă la cursuri de formare Echipa deține cunoștințe solide despre scrierea aplicațiilor	Certificate de participare Materiale de curs Aplicația Erasmus+ elaborată

3.	Elaborarea și depunerea aplicației pentru proiect Erasmus+	Identificarea apelurilor de proiecte compatibile cu nevoile școlii Găsirea partenerilor europeni (minim 2 școli partenere) Scrierea aplicației conform ghidului programului Depunerea aplicației în termenele stabilite	Echipa de proiect, școli partenere / Platforme de găsim parteneri, ghidul Erasmus+ / Bugetul școlii	Coordonator proiecte europene Echipa de proiect	Ianuarie - martie (conform apelurilor)	Aplicația depusă în termen Minim 2 școli partenere din țări UE Proiect elaborat conform cerințelor	Aplicația depusă Scrisorile de intenție ale partenerilor Confirmarea depunerii
----	--	--	---	--	--	--	--

2.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- a. Alocarea de resurse pentru cofinanțarea proiectelor europene și pentru costurile de implementare.
- b. Asigurarea infrastructurii IT necesare pentru comunicarea și colaborarea cu partenerii europeni.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Asigurarea resurselor financiare pentru proiectele europene	Alocarea în bugetul școlii a sumelor necesare pentru cofinanțarea proiectelor Erasmus+ Identificarea surselor alternative de finanțare (sponsori, donații, Consiliul Local)	Director, Administrator financiar / Bugetul școlii, sponsorizări	Director Administrator financiar Consiliul de Administrație	Septembrie - octombrie	Alocare bugetară de minim 5% din buget pentru proiecte europene Identificarea a cel puțin 2 surse alternative de finanțare	Bugetul aprobat Contracte de sponsorizare Hotărâri CA

2.	Dotarea cu infrastructură IT pentru comunicare internațională	Asigurarea de calculatoare/laptopuri pentru echipa de proiect Abonamente la platforme de colaborare online (eTwinning, Teams, Zoom) Conexiune stabilă la internet de mare viteză	Director, Administrator financiar, Responsabil IT / Echipamente IT, platforme / Bugetul școlii	Director Responsabil IT	Octombrie - noiembrie	Fiecare membru al echipei are acces la echipamente IT Școala are cont activ pe platformele necesare Conexiune la internet funcțională 100%	Facturi achiziții Conturi create Teste de conectivitate
----	---	--	--	----------------------------	-----------------------	--	---

2.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Promovarea proiectelor europene în comunitatea locală și implicarea părinților și a autorităților locale.
- b. Stabilirea de parteneriate cu școli europene pentru dezvoltarea proiectelor comune.
- c. Diseminarea rezultatelor proiectelor în comunitate prin evenimente publice, conferințe, articole.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Promovarea dimensiunii europene în comunitate	Organizarea de evenimente publice de promovare a valorilor europene Prezentarea proiectului Erasmus+ în ședințe cu părinții, CA, în mass-media locală Actualizarea site-ului	Coordonator proiecte, cadre didactice, elevi, părinți, comunitate locală / Materiale promoționale / Bugetul școlii	Coordonator proiecte europene Responsabil comunicare	Pe tot parcursul anului	Cel puțin 3 evenimente publice pe an Minim 2 articole în presa locală Secțiune actualizată lunar pe site	Afișe, pliante Articole presă Site-ul școlii Fotografii evenimente

		școlii cu secțiune dedicată proiectelor europene					
2.	Identificarea și stabilirea parteneriatelor europene	Utilizarea platformei eTwinning pentru găsirea partenerilor Participarea la forumuri de contact și evenimente de networking Încheierea acordurilor de parteneriat cu minimum 2 școli europene	Coordonator proiecte, școli partenere / Platforme eTwinning, Erasmus+ / Bugetul școlii	Coordonator proiecte europene	Octombrie - decembrie	Minim 2 parteneriate încheiate cu școli din țări UE Acord de parteneriat semnat Plan de colaborare stabilit	Acorduri de parteneriat Corespondență cu partenerii Planuri de activități
3.	Diseminarea rezultatelor proiectelor europene	Organizarea de conferințe, expoziții, prezentări la finalul proiectului Elaborarea de materiale de diseminare (broșuri, video, postere) Publicarea rezultatelor pe site-ul școlii, social media, presă locală	Echipa de proiect, elevi, părinți, comunitate / Materiale de diseminare / Finanțare Erasmus+, bugetul școlii	Coordonator proiecte europene Echipa de proiect	La finalizarea proiectului	Cel puțin un eveniment major de diseminare Materiale de diseminare realizate și distribuite Minim 100 de participanți la evenimente	Rapoarte de diseminare Materiale realizate Liste de prezență Fotografii Articole

3. Reducerea, în următorii doi ani școlari, cu cel puțin 75% a numărului de cazuri raportate de bullying și de violență între elevi.

Opțiunea curriculară:

a. Integrarea educației pentru non-violență și rezolvarea constructivă a conflictelor în curriculum, la orele de consiliere și orientare.

b. Organizarea de activități extracurriculare dedicate promovării valorilor prosoziale, empatiei și respectului mutual.

c. Implementarea de programe de educație socio-emoțională pentru dezvoltarea abilităților de comunicare și gestionare a emoțiilor.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Prevenirea comportamentelor violente prin educație	Includerea orelor de consiliere și orientare a temelor anti-bullying, gestionarea conflictelor, comunicare non-violentă Utilizarea metodelor interactive: jocuri de rol, studii de caz, dezbateri Crearea de materiale didactice adaptate fiecărui nivel de vârstă	Învățători, diriginți, consilier școlar, elevi / Materiale didactice, ghiduri / Bugetul școlii	Învățători Educatori Diriginți Consilier școlar	Permanent	Toate clasele beneficiază de minim o oră pe lună dedicată prevenirii violenței 100% dintre elevi participă la activități interactive Materiale create pentru fiecare nivel	Planificări tematice Materiale didactice Fișe de activitate Feedback elevi
2.	Dezvoltarea competențelor socio-emoționale ale elevilor	Implementarea programelor de educație socio-emoțională (empatie, reglare emoțională, rezolvare de probleme) Organizarea de activități de team-building și cooperare în echipă Formarea mediatorilor din rândul elevilor pentru	Consilier școlar, învățători, diriginți, elevi / Programe SEL, materiale / Bugetul școlii	Consilier școlar Învățători Diriginți Educatori	Pe tot parcursul anului	Implementare program SEL în 100% din clase Minim 10 elevi formați ca mediator Cel puțin 5 activități de team-building pe an	Programul implementat Certificate mediator Rapoarte activități Chestionare evaluare

		rezolvarea conflictelor între colegi					
3.	Crearea unui climat școlar pozitiv și sigur	Elaborarea și afișarea Codului de conduită împreună cu elevii Promovarea valorilor pozitive: respect, toleranță, empatie, responsabilitate Recompensarea comportamentelor prosoziale prin sistem de recunoaștere	Toate cadrele didactice, elevi / Afișe, diplome de recunoaștere / Bugetul școlii	Director Învățători Diriginți Educatori	Septembrie (Cod) Permanent (promovare)	Cod de conduită elaborat participativ și afișat în toate clasele Minim 50 de elevi recompensați pe an pentru comportament pozitiv	Codul de conduită Diplome acordate Fotografii Rapoarte

3.2 Opțiunea – resurse umane

a. Formarea cadrelor didactice în identificarea, prevenirea și gestionarea cazurilor de bullying și violență școlară.

b. Desemnarea unei echipe de intervenție rapidă în cazurile de bullying, formată din cadre didactice, consilier școlar și reprezentanți ai elevilor.

c. Organizarea de programe de educație parentală pentru conștientizarea și combaterea bullying-ului.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Formarea competențelor cadrelor didactice în prevenirea și combaterea bullying-ului	Organizarea de cursuri/workshopuri interne pe tema identificării și gestionării bullying-ului Participarea cadrelor didactice la programe de formare externă Crearea unui ghid intern de proceduri anti-bullying	Cadre didactice, formatori, consilier școlar / Materiale formare, ghiduri / Bugetul școlii	Director Responsabil formare Consilier școlar	Octombrie - noiembrie	Minim 80% dintre cadre participă la formare Ghid de proceduri elaborat și distribuit Toate cadrele cunosc procedurile de intervenție	Certificate Ghidul elaborate Liste de prezență Chestionare evaluare
2.	Constituirea și operaționalizarea echipei anti-bullying	Desemnarea membrilor echipei: cadre didactice, consilier, reprezentanți elevi, reprezentant părinți Elaborarea procedurii de raportare și intervenție în cazuri de bullying Organizarea de ședințe lunare și ori de câte ori este necesar	Director, consilier școlar, cadre didactice, elevi, părinți / Proceduri, formulare / Bugetul școlii	Director Coordonator echipă anti-bullying	Septembrie	Echipă constituită din minim 7 membri Procedură clară de raportare și intervenție Toate cazurile raportate sunt investigate în maxim 48h	Decizie constituire Procedură elaborate Registru cazuri Procese-verbale

3.	Implicarea părinților în prevenirea bullying-ului	Organizarea de programe de educație parentală pe tema bullying-ului Diseminarea de materiale informative către părinți Crearea unui canal de comunicare rapidă pentru raportarea cazurilor	Consilier școlar, învățători, diriginți, părinți / Materiale informative, platforme de comunicare / Bugetul școlii	Consilier școlar Învățători Diriginți Educatori	Noiembrie și aprilie	Minim 2 sesiuni de educație parentală pe an Participarea a minim 60% dintre părinți Canal de comunicare operațional	Procese-verbale Liste prezență Materiale distribuite Platformă activă
----	---	--	--	--	----------------------	---	--

3.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- Achiziționarea de materiale informative, postere, pliante pentru campanii de conștientizare anti-bullying.
- Dotarea cu sisteme de supraveghere video în zonele comune ale școlii pentru descurajarea comportamentelor violente.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Crearea materialelor de informare și conștientizare	Elaborarea și printarea de afișe, pliante, broșuri anti-bullying Afișarea în spații vizibile din școală Distribuirea de materiale către elevi și părinți	Consilier școlar, cadre didactice / Materiale promoționale, tipărituri / Bugetul școlii, sponsorizări	Consilier școlar Coordonator echipă anti-bullying	Octombrie	Minim 50 de afișe și 500 de pliante realizate Afișare în toate clasele și holurile școlii Materiale distribuite tuturor elevilor	Materialele realizate Fotografii Liste de distribuție

2.	Îmbunătățirea siguranței în spațiile școlare	Instalarea de camere de supraveghere video în zonele comune (holuri, curte, intrări) Asigurarea funcționării și monitorizării sistemului Informarea elevilor și părinților despre existența sistemului	Director, Administrator, Responsabil tehnic / Sistem supraveghere video / Bugetul local, sponsorizări	Director Administrator Consiliul Local	Noiembrie - decembrie	Instalare sistem în minimum 80% din zonele communes istem funcțional 24/7 Informare 100% elevi și părinți	Contract instalare Proces-verbal recepție Înregistrări funcționale Notificare GDPR
----	--	--	---	--	-----------------------	---	---

3.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Parteneriate cu poliția, jandarmeria și ONG-uri specializate pentru derularea de campanii și activități de prevenire a violenței.
- b. Organizarea de evenimente comunitare pentru promovarea unei culturi a non-violenței.
- c. Implicarea Consiliului reprezentativ al elevilor și al părinților în monitorizarea și prevenirea fenomenului de bullying.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții specializate	Încheierea de protocoale cu Poliția, Jandarmeria, ONG-uri pentru prevenirea violenței Organizarea de întâlniri periodice cu reprezentanții acestor instituții	Director, Poliție, Jandarmerie, ONG-uri, elevi / Materiale campanii / Bugetul școlii	Director Coordonator echipă anti-bullying	Octombrie (protocoale) Pe parcurs (campanii)	Minim 2 protocoale încheiate Cel puțin 4 întâlniri/campanii pe an Participarea a minim 80% dintre elevi	Protocoale semnate Rapoarte activități Liste prezență Fotografii

		Derularea de campanii comune "Stop bullying", "Spune NU violenței"					
2.	Implicarea comunității în promovarea non-violenței	Organizarea Zilei Anti-Bullying la nivelul școlii cu participarea comunității Marșuri, flashmob-uri, spectacole cu mesaj anti-violență Implicarea mass-media locale în promovarea campaniilor	Cadre didactice, elevi, părinți, comunitate locală / Materiale evenimente / Bugetul școlii, sponsorizări	Coordonator echipă anti-bullying Cadre didactice	Februarie	Cel puțin un eveniment major pe an Participarea a minim 200 de persoane Acoperire media	Raport eveniment Liste prezență Articole presă Fotografii/vi deo
3.	Activizarea structurilor reprezentative în prevenirea bullying-ului	Implicarea Consiliului elevilor în identificarea și raportarea cazurilor Antrenarea Comitetului de părinți în monitorizare și acțiuni preventive Organizarea de dezbateri și sesiuni de brainstorming pentru găsirea soluțiilor	Consiliul elevilor, Comitetul părinților, consilier școlar / Platforme comunicare / Bugetul școlii	Director Președinte Consiliu elevi Președinte Comitet părinți	Permanent	Consiliul elevilor organizează minim 2 campanii pe an Comitetul părinților se reunește lunar pentru discutarea problematicei Soluții concrete implementate	Procese-verbale Rapoarte activități Măsuri implementate

4. Dezvoltarea competențelor-cheie prevăzute de profilul de formare al preșcolarului/elevului prin aplicarea politicilor incluzive, de către cel puțin 85% din cadrele didactice până în anul 2026.

4.1 Opțiunea curriculară:

- a. Adaptarea curriculum-ului și a strategiilor didactice la nevoile diverse ale elevilor, inclusiv ale celor cu cerințe educaționale speciale.
- b. Implementarea învățării diferențiate și personalizate în toate disciplinele, cu accent pe dezvoltarea competențelor-cheie.
- c. Promovarea metodelor interactive, participative și a lucrului în echipă pentru stimularea tuturor elevilor.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Identificarea elevilor cu cerințe educaționale speciale și adaptarea curriculum-ului	Actualizarea bazei de date cu elevi CES și din grupuri vulnerabile Elaborarea Planurilor de intervenție personalizată (PIP) pentru toți elevii CES Adaptarea curriculum-ului la nevoile specifice identificate	Învățători, diriginți, consilier școlar, profesori de sprijin / Certificate CES, fișe psiho-pedagogice / Bugetul școlii	Învățători Educatori Diriginți Consilier școlar Profesor de sprijin	Septembrie - octombrie	100% dintre elevii CES au PIP elaborate Curriculum adaptat pentru toți elevii CES Bază de date actualizată	Baza de date PIP-uri elaborate Curriculum adaptat Fișe psiho-pedagogice
2.	Implementarea învățării diferențiate în toate disciplinele	Formarea cadrelor didactice în utilizarea strategiilor de învățare diferențiată Elaborarea de fișe de lucru adaptate pe niveluri de dificultate Evaluarea diferențiată în funcție de ritmul de învățare al fiecărui elev	Cadre didactice, elevi / Materiale diferențiate, instrumente evaluare / Bugetul școlii	Cadre didactice Responsabili arii curriculare	Permanent	Cel puțin 85% dintre cadre aplică învățarea diferențiată Fișe pe niveluri la fiecare disciplină Evaluare adaptată pentru 100% elevi CES	Fișe asistență la ore Materiale elaborate Instrumente evaluare Rezultate elevi

3.	Dezvoltarea competențelor-cheie prin metode active	Utilizarea metodelor interactive: învățare prin descoperire, proiecte, rezolvare de probleme, cooperare Organizarea de activități practice, experimentale, applicative Integrarea TIC în predare pentru stimularea tuturor elevilor	Cadre didactice, elevi / Materiale didactice, echipamente IT / Bugetul școlii	Cadre didactice	Permanent	Minim 70% din lecții utilizează metode active Fiecare elev participă la minimum 2 proiecte pe semestru Creșterea implicării active a elevilor	Planificări Fișe asistență Proiecte realizate Feedback elevi
----	--	---	---	-----------------	-----------	---	---

4.2 Opțiunea – resurse umane

- Formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive și al dezvoltării competențelor-cheie.
- Elaborarea și implementarea de planuri de intervenție personalizate (PIP) pentru elevii cu CES, cu implicarea profesorilor de sprijin și a consilierului școlar.
- Încurajarea schimbului de bune practici între cadrele didactice prin lecții demonstrate, interasistențe și dezbateri profesionale.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
----------	-----------	-----------------	--------------------------------------	------------------	---------------------	---------------------------	----------

1.	Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în educația incluzivă	Participarea la cursuri de formare în educația incluzivă, predare diferențiată, dezvoltarea competențelor-cheie Organizarea de workshopuri interne pe bune practici inclusive Documentarea și studiul legislației privind educația incluzivă	Cadre didactice, furnizori formare, consilier școlar / Oferta formare, materiale / Bugetul școlii	Director Responsabil formare Consilier școlar	Conform ofertei de formare	Cel puțin 85% dintre cadre participă la formare în educație incluzivă Minim 2 workshopuri interne pe an 100% cadre cunosc legislația	Certificate Rapoarte workshopuri Teste de verificare
2.	Aplicarea planurilor de intervenție personalizate	Elaborarea PIP-urilor în echipă: învățător/diriginte, profesor de sprijin, consilier școlar, părinți Implementarea și monitorizarea PIP-urilor Evaluarea periodică a progresului și ajustarea PIP-urilor	Învățători, diriginți, profesor de sprijin, consilier, părinți, elevi / PIP-uri, fișe monitorizare / Bugetul școlii	Învățători Diriginți Profesor de sprijin Consilier școlar	Octombrie (elaborare) Permanent (implementare)	100% elevi CES au PIP implementat Monitorizare lunară Progres constatat la minim 75% din elevi	PIP-uri Fișe monitorizare Rapoarte progress PIP-uri ajustate
3.	Promovarea schimbului de bune practici	Organizarea de lecții deschise cu focalizare pe educația incluzivă Interasistențe reciproce între cadre didactice Dezbateri la nivelul ariilor curriculare pe tema practicilor incluzive eficiente	Cadre didactice / Fișe asistență, grile evaluare / Bugetul școlii	Responsabili arii curriculare Cadre didactice	Permanent (minim o lecție/trimestru)	Fiecare cadru didactic susține minimum o lecție deschisă pe an Cel puțin 3 interasistențe pe cadru didactic Minim 2 dezbateri pe semestru	Fișe asistență Rapoarte activități Procese-verbale dezbateri

4.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Achiziționarea de materiale didactice adaptate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale.

b. Asigurarea accesibilității spațiilor școlare pentru toți elevii, inclusiv pentru cei cu dizabilități.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Dotarea cu materiale didactice pentru educația incluzivă	Identificarea nevoilor specifice de materiale pentru elevii CES Achiziționarea de auxiliare adaptate, jocuri didactice, materiale manipulabile Asigurarea accesului la tehnologii asistive (software, dispozitive)	Director, Administrator financiar, profesor de sprijin / Materiale didactice adaptate / Bugetul școlii, fonduri speciale	Director Administrator financiar Profesor de sprijin	Octombrie - noiembrie	Fiecare elev CES beneficiază de materiale adaptate nevoilor sale Dotare cu minimum 3 tipuri de tehnologii asistive	Facturi Liste inventar Registru utilizare materiale
2.	Asigurarea accesibilității fizice a școlii	Evaluarea accesibilității spațiilor școlare Amenajări pentru asigurarea accesului persoanelor cu dizabilități (rampe, lifturi, toalete adaptate)	Director, Consiliul Local, personal tehnic / Lucrări de accesibilizare / Bugetul local, fonduri speciale	Director Consiliul Local Administrator	Pe parcursul anului școlar	Școala îndeplinește standardele de accesibilitate pentru persoane cu dizabilități Toate spațiile comune sunt accesibile	Raport evaluare Procese-verbale recepție lucrări Fotografii

		Marcaje și semnalizări adecvate					
--	--	---------------------------------	--	--	--	--	--

4.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Colaborarea cu CJRAE pentru asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică.
- b. Implicarea părinților în procesul educațional al copiilor cu CES prin consiliere și informare continuă.
- c. Promovarea educației incluzive în comunitate prin evenimente dedicate și campanii de sensibilizare.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Colaborarea cu CJRAE pentru asistență specializată	Încheierea protocolului de colaborare cu CJRAE Solicitarea evaluărilor complexe pentru elevii cu nevoi speciale Implementarea recomandărilor CJRAE în PIP-uri	Director, CJRAE, consilier școlar, profesor sprijin / Protocol colaborare, rapoarte CJRAE / Bugetul școlii	Director Consilier școlar Profesor de sprijin	Septembrie (protocol) Pe rmanent (colaborare)	Protocol încheiat și operațional 100% dintre elevii cu nevoi complexe sunt evaluați de CJRAE Recomandările sunt implementate	Protocol semnat Rapoarte CJRAE PIP-uri actualizate

2.	Implicarea și sprijinirea părinților elevilor CES	Organizarea de ședințe individuale de consiliere pentru părinți Programe de educație parentală pe tema educației inclusive Implicarea părinților în elaborarea și monitorizarea PIP-urilor	Consilier școlar, învățători, diriginți, părinți / Materiale informative / Bugetul școlii	Consilier școlar Învățători Diriginți Educatori	Permanent	Fiecare părinte al unui elev CES beneficiază de consiliere individuală (minim 2 întâlniri/an) Cel puțin 2 programe de educație parentală pe an 100% implicare părinți în PIP	Fișe consiliere Rapoarte programe Semnături părinți în PIP
3.	Sensibilizarea comunității privind educația incluzivă	Organizarea Zilei Educației Incluzive cu participarea comunității Campanii de informare despre drepturile copiilor cu CES Expoziții cu lucrările elevilor din educația incluzivă Articole și materiale promoționale în presă și pe rețelele sociale	Cadre didactice, elevi, părinți, comunitate, media / Materiale promoționale / Bugetul școlii, sponsorizări	Director Coordonator educație incluzivă Responsabil comunicare	Decembrie	Cel puțin un eveniment major pe an Minim 150 de participanți Cel puțin 3 articole în presă Materiale distribuite în comunitate	Raport eveniment Liste prezență Articole publicate Fotografii Materiale distribuite

5. Asigurarea stării de bine a cadrelor didactice și a preșcolarilor și elevilor prin promovarea și asigurarea flexibilității psihologice, gândirii raționale, căutării aspectelor pozitive în orice situație și a accentului pus pe relațiile interpersonale autentice până în anul 2026

5.1 Opțiunea curriculară:

- a. Integrarea activităților de dezvoltare personală și educație socio-emoțională în programul școlar pentru toate clasele.
- b. Organizarea de activități de team-building, relaxare și gestionare a stresului pentru elevi și cadre didactice.
- c. Promovarea unei culturi școlare pozitive, bazate pe respect, apreciere și comunicare deschisă.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Dezvoltarea abilităților socio-emoționale ale elevilor	Implementarea programului de educație socio-emoțională în toate clasele (recunoașterea emoțiilor, empatie, reziliență, gândire pozitivă) Activități de mindfulness, relaxare, exerciții de respirație Jurnale de recunoștință și exerciții de autoobservare	Învățători, diriginți, consilier școlar, elevi / Programe SEL, materiale / Bugetul școlii	Învățători Educatori Diriginți Consilier școlar	Permanent	100% din clase beneficiază de activități SEL săptămânal Cel puțin 3 tehnici de relaxare predate și practicate Fiecare elev își dezvoltă un jurnal de recunoștință	Planificări tematiche Jurnale elevi Chestionare de evaluare stare de bine Feedback elevi
2.	Promovarea gândirii pozitive și a flexibilității psihologice	Activități de dezvoltare a gândirii raționale: identificarea distorsiunilor cognitive, reformularea gândurilor negative	Consilier școlar, diriginți, învățători, elevi / Materiale didactice, worksheeturi / Bugetul școlii	Consilier școlar Diriginți Învățători Educatori	Permanent	Cel puțin o activitate pe lună dedicată gândirii pozitive Elevii utilizează tehnici de reformulare cognitive	Fișe de activitate Worksheeturi completate

		Exerciții de identificare a aspectelor pozitive în situații dificile Tehnici de rezolvare creativă de probleme și adaptare la schimbare				Creșterea scorurilor la scalele de reziliență și optimism	Chestionare pre/post intervenție
3.	Consolidarea relațiilor interpersonale autentice	Activități de team-building pentru fiecare clasă (minim 2 pe an) Cercuri de discuții pentru dezvoltarea comunicării autentice și ascultării empatic Proiecte de grup care solicită colaborare, încredere și sprijin reciproc	Învățători, diriginți, elevi / Materiale activități, spații / Bugetul școlii	Învățători Educatori Diriginți Consilier școlar	Octombrie și aprilie (team-building) Lunar (cercuri)	Fiecare clasă participă la minimum 2 activități de team-building Cercuri de discuții lunare în toate clasele Îmbunătățirea coeziunii clasei (măsurată prin chestionare)	Rapoarte activități Fotografii Chestionare climat clasă Sociograme

5.2 Opțiunea – resurse umane

- Oferirea de programe de formare și consiliere psihologică pentru cadrele didactice în domeniul bunăstării emoționale și prevenirii burnout-ului.
- Asigurarea serviciilor de consiliere psihologică continuă pentru elevi, prin consilierul școlar și colaborarea cu specialiști externi.
- Crearea de grupuri de suport și spații de discuție pentru cadrele didactice pentru schimbul de experiențe și sprijin reciproc.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
----------	-----------	-----------------	--------------------------------------	------------------	---------------------	---------------------------	----------

1.	Asigurarea bunăstării emoționale a cadrelor didactice	Organizarea de cursuri/workshopuri pe tema managementului stresului, prevenirii burnout-ului, echilibrului viață profesională-personală Sesiuni de mindfulness, relaxare, yoga pentru cadre didactice Evaluarea periodică a nivelului de stres și satisfacție profesională	Cadre didactice, formatori, psihologi / Programe wellbeing, materiale / Bugetul școlii, sponsorizări	Director Responsabil formare Consilier școlar	Noiembrie și martie	Cel puțin 70% dintre cadre participă la programele de wellbeing Minim 4 sesiuni de relaxare pe an Evaluări realizate semestrial	Certificate participare Liste prezență Chestionare burnout (Maslach) Rapoarte evaluare
2.	Oferirea de consiliere psihologică pentru elevi	Asigurarea serviciilor consilierului școlar pentru toți elevii (consiliere individuală la cerere, consiliere de grup) Program de identificare precoce a elevilor cu risc de anxietate, depresie, probleme emoționale Colaborare cu psihologi clinicieni pentru cazuri complexe	Consilier școlar, elevi, psihologi externi / Cabinet consiliere, materiale / Bugetul școlii	Consilier școlar Director	Permanent	100% dintre elevii care solicită beneficiază de consiliere în maxim 3 zile Identificarea și monitorizarea elevilor cu risc Minim 10 activități de grup pe lună Colaborare stabilită cu minimum un psiholog extern	Registrul de consiliere Fișe elevi Protocol colaborare Rapoarte lunare

		Crearea unui spațiu sigur de consiliere, accesibil și primitor					
3.	Crearea grupurilor de suport pentru cadre didactice	Constituirea grupurilor de intersuport pentru cadre (6-10 membri) Întâlniri lunare facilitate pentru discuții despre provocări, schimb de experiențe, căutare de soluții Promovarea culturii de apreciere reciprocă și recunoaștere a meritelor	Cadre didactice, facilitatori / Spații întâlnire / Bugetul școlii	Director Facilitatori desemnați	Octombrie (constituire) Lunar (întâlniri)	Minim 2 grupuri de suport constituite Participarea a cel puțin 50% dintre cadre Întâlniri lunare susținute Creșterea satisfacției profesionale	Procese-verbale întâlniri Liste prezență Chestionare satisfacție Feedback participanți

5.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- Amenajarea unor spații dedicate relaxării și reconectării (colț de lectură, spații verzi, săli de activități recreative).
- Achiziționarea de materiale și resurse pentru activitățile de dezvoltare personală și mindfulness.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
----------	-----------	-----------------	--------------------------------------	------------------	---------------------	---------------------------	----------

1.	Crearea spațiilor de relaxare și reconectare	Amenajarea unui colț de lectură și relaxare pentru elevi (cărți, fotolii, atmosferă liniștită) Amenajarea unui spațiu de recreere pentru cadrele didactice (sala profesorală confortabilă) Dezvoltarea spațiilor verzi din curtea școlii (grădină senzorială, bănci, zone umbrite)	Director, Administrator, personal tehnic, elevi, cadre / Mobilier, cărți, plante, decorațiuni / Bugetul școlii, sponsorizări, proiecte	Director Administrator Coordonator proiect	Noiembrie - ianuarie	Colț de lectură amenajat și utilizat de elevi Spațiu reconfortant pentru cadre didactice Extinderea zonei verzi cu minimum 20% Utilizare regulată a spațiilor	Fotografii înainte/după Registru utilizare Feedback utilizatori Chestionare satisfacție
2.	Dotarea cu materiale pentru activități de wellbeing	Achiziționarea de materiale pentru mindfulness (perne meditație, muzică relaxantă, difuzoare aromă) Cărți și ghiduri pentru dezvoltare personală și abilități socio-emoționale Jocuri de cooperare, jocuri de dezvoltare emoțională Tablă a emoțiilor, afișe motivaționale	Director, Administrator financiar, consilier școlar / Materiale wellbeing / Bugetul școlii	Director Administrator financiar Consilier școlar	Octombrie - noiembrie	Dotare completă pentru activitățile planificate Materiale accesibile în cabinet consiliere și în clase Utilizare regulată	Facturi Liste inventar Registru împrumut materiale Fotografii

5.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Organizarea de evenimente comunitare care să consolideze relațiile școală-familie-comunitate.
- b. Parteneriate cu specialiști în psihologie, coaching și dezvoltare personală pentru derularea de workshop-uri și conferințe.
- c. Promovarea valorilor de empatie, respect și cooperare în comunitatea locală prin campanii și proiecte comune.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Consolidarea relațiilor școală-familie-comunitate	Organizarea de evenimente comune: Ziua familiei, picnicuri, târguri, serbări interactive Activități de voluntariat în comunitate (curățenie, ajutorare persoane în nevoie, vizite) Proiecte comune școală-părinți-comunitate (grădină comunitară, bibliotecă mobilă)	Cadre didactice, elevi, părinți, comunitate locală / Materiale evenimente / Bugetul școlii, sponsorizări, contribuții	Director Coordonator relații comunitate Comitetul părinților	Pe parcursul anului	Cel puțin 4 evenimente comunitare pe an Participarea a minimum 200 de persoane Minimum un proiect comun implementat	Rapoarte evenimente Liste prezență Fotografii Materiale proiect Feedback participanți
2.	Colaborarea cu specialiști în dezvoltare personală	Identificarea și invitarea specialiștilor (psihologi, psihoterapeuți, coaches, trainerii)	Specialiști invitați, cadre didactice, părinți, elevi / Materiale workshop / Bugetul școlii, voluntariat specialiști	Director Consilier școlar Coordonator wellbeing	Pe parcursul anului	Minim 4 sesiuni cu specialiști pe an Participarea a cel puțin 60% dintre cadre la sesiuni	Rapoarte activități Liste prezență

		Organizarea de conferințe, workshop-uri pe teme: reziliență, gândire pozitivă, comunicare eficientă, managementul emoțiilor Sesiuni dedicate atât cadrelor didactice, cât și părinților și elevilor				Cel puțin 2 sesiuni pentru părinți Minim o sesiune pentru elevi (clasele mari)	Certificate participare Feedback Chestionare evaluare
3.	Promovarea valorilor pozitive în comunitate	Campanii de promovare a empatiei, respectului, cooperării prin afișe, evenimente, social media Implicarea elevilor în acțiuni de voluntariat și ajutorare Recunoașterea publică a actelor de bunătate și a comportamentelor prosoziale Crearea unui "Zid al recunoștinței" în școală și online	Cadre didactice, elevi, părinți, comunitate / Materiale promoționale, platforme online / Bugetul școlii	Coordonator relații comunitate Consiliul elevilor Responsabil comunicare	Permanent	Cel puțin 3 campanii pe an Minim 50 de elevi implicați în voluntariat "Zidul recunoștinței" activ și actualizat lunar Creșterea gradului de implicare civică	Materiale campanii Rapoarte voluntariat Fotografii Zid Postări social media Feedback comunitate

MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Pentru asigurarea implementării eficiente a Planului Operațional, se vor desfășura următoarele activități de monitorizare și evaluare:

Monitorizare:

-
- **Rapoarte lunare** ale responsabililor de ținte strategice privind stadiul implementării activităților
 - **Ședințe trimestriale** ale Consiliului de Administrație pentru analiza progresului
 - **Evaluări semestriale** ale indicatorilor de performanță
 - **Rapoarte anuale** de progres față de țintele stabilite

Evaluare:

- **Evaluare formativă** continuă pe parcursul anului școlar
- **Evaluare sumativă** la finalul anului școlar 2025-2026
- **Chestionare de satisfacție** pentru elevi, părinți, cadre didactice
- **Analize comparative** ale rezultatelor față de anii anteriori
- **Raport final** cu concluzii și recomandări pentru anul școlar următor

DIRECTOR,

PROF. Nicolae Mona-Maria

Data: 08.10.2025

Semnătura: _____